

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

REPUBLIC OF CAMEROON

REGION DU CENTRE

CENTRE REGION

DEPARTEMENT DU MFOUNDI

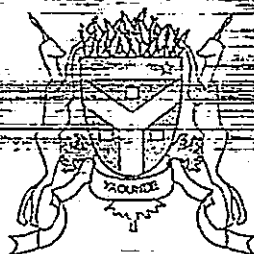
MFOUNDI DIVISION

COMMUNE D'ARRONDISSEMENT
DE YAOUNDE II

YAOUNDE II COUNCIL

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

SERVICE OF PUBLIC
CONTRATS



Tsinga, Avenue Jean Paul II. BP. : 17 522 Yaoundé

Tél. : (00237) 243 67 08 15 www.marievaounde2.cm

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 002 /AONO/CAY2/CIPM/SMP/2025 DU 06 MARS 2025 EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA SOUSCRIPTION DES SERVICES D'ASSURANCE-MALADIE AU BENEFICE DES CONSEILLERS MUNICIPAUX DE LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE YAOUNDE II.

OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le Maire de la Commune d'Arrondissement de Yaoundé 2, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert en Procédure d'Urgence pour la souscription du service d'assurance-maladie au bénéfice des Conseillers Municipaux de la Commune d'Arrondissement de Yaoundé 2, Département du Mfoundi, Région du Centre.

CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, comprennent les opérations suivantes :

- Consultation générale et spécialisée
- Soins ambulatoires
- Hospitalisation
- Maternité
- Soins Dentaires
- Optique médicale
- Examens de laboratoire
- Radiologie, radiographie, radioscopie.
- Pharmaceutiques
- Interventions chirurgicales

PERIODE D'EXECUTION

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent Appel d'offres est de Douze (12) mois.

PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent Appel d'Offres est réservée aux Compagnies d'Assurances de droit camerounais installées au Cameroun, remplissant les conditions prévues par la réglementation en vigueur dans les Etats membres de la Conférence Inter africaine des Marchés d'Assurances (CIMA).

FINANCEMENT

Les prestations objet du présent appel d'offres seront financées par le Budget d'Investissement Public en fonds propres de la Commune d'Arrondissement de Yaoundé 2, Exercice 2025, Ligne Budgétaire : 670-107.

COUT PREVISIONNEL

Le montant prévisionnel pour la réalisation des prestations est de 11 000 000 (Onze Millions) de FCFA TTC.

CAUTIONNEMENT PROVISoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses Pièces Administratives, une Caution de Soumission, timbrée à 2000 FCFA établie par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère Chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO. Le montant de la caution de soumission est fixé à deux cent vingt mille (220 000) francs CFA et valable pendant cent vingt (120) jours à compter de la date limite de remise des offres. Pour être recevable, la caution de soumission devra être Accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôt de Consignation et portant la mention manuscrite de l'établissement émetteur.

La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté au Service des Marchés Publics de la Mairie de Yaoundé II, sis au quartier Tsinga, Boulevard Jean Paul II, Porte 203.

ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au Service des Marchés Publics de la Mairie de Yaoundé 2, porte 203 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de 22 000 (vingt-deux mille) Francs CFA payable à la Recette Municipale de la Mairie de Yaoundé 2.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm). Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

PRESENTATION DES OFFRES

Les documents constituant l'Offre seront répartis en trois volumes ci-après, placés sous simple enveloppe dont :

Volume 1 : Pièces Administratives ;

Volume 2 : Offre Technique ;

Volume 3 : Offre Financière.

Toutes les pièces constitutives des offres (Volumes 1, 2 et 3), seront placées dans une grande enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause.

Les différentes pièces de chaque Offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique.

REMISE DES OFFRES

Chaque Offre devra être rédigée en français ou en anglais

- Pour la soumission hors ligne, l'offre en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, ainsi que l'offre financière témoin devra parvenir au service des Marchés Publics de la Mairie de Yaoundé 2, porte 203 au plus tard le 07 Avril 2025 à 13 heures et devra porter la mention

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°002 AONO/CAY2/CIPM/SMP/2025 DU 06 MARS 2025
EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA SOUSCRIPTION DES SERVICES D'ASSURANCE-
MALADIE AU BENEFICE DES CONSEILLERS MUNICIPAUX DE LA COMMUNE
D'ARRONDISSEMENT DE YAOUNDE II.**

**FINANCEMENT : FONDS PROPRES DE LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE YAOUNDÉ II-
EXERCICE 2025**

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme CO- LEPS *ou toute autre moyen de communication électronique* officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus tard le 07 Avril 2025 à 13 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible

« copie de sauvegarde », en-plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et consti-

tuant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

RECEVABILITE DES OFFRES

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréé par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

OUVERTURE DES OFFRES

L'ouverture des offres se fera en deux temps.

L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques aura lieu le 07 Avril 2025 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés Publics de la Commune d'Arrondissement de Yaoundé 2, dans la salle des réunions de la Mairie de Yaoundé II, sise au Boulevard Jean Paul II.

L'ouverture des offres financières se fera le 15 Avril 2025 à 14 heures par la même Commission.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

L'ouverture doit se faire au plus tard une heure après celle limite de réception des offres fixée dans le Dossier d'Appel d'Offres.

CRITERES D'EVALUATION DES OFFRES

Les offres seront évaluées sur la base des critères ci-après :

Critères Eliminatoires

- Dossier administratif incomplet pour absence ou non-conformité de l'une des pièces exigées au-delà du délai de 48 heures. (Excepté la Caution de Soumission),
- Absence ou non-conformité de la caution de soumission
- Absence d'agrément CIMA et MINFI ;
- Fausse déclaration, substitution ou falsification des pièces administratives ;
- Présence d'informations financières dans l'offre technique ;
- Non-respect du tarif minimum officiel obligatoire ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- Absence de justificatif de validité de l'agrément en cours attesté par la direction des assurances du MINFI ;
- Absence d'état C4, mettant en exergue les Engagements réglementés et actifs représentant ces engagements pour les années 2022, 2023, 2024.
- Absence d'état C11 mettant en exergue une marge de solvabilité excédentaire pour les années, 2022, 2023, 2024 ;
- Etre placé sous surveillance permanente de la tutelle du fait d'une sanction de la CIMA, ou avoir fait l'objet d'une sanction de l'organe de contrôle sur les trois dernières années ;
- N'avoir pas satisfait à au moins 70 points sur 100 des critères essentiels
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales Datée et signée ;

Critères essentiels

L'offre technique sera évaluée suivant la grille de notation suivante :

N°	Critères	Notation (Points)
01	Présentation générale de l'offre (reliure, lisibilité et cohérence)	03

02	Références du soumissionnaire dans la gestion des risques en général au cours des trois dernières années (Joindre première et dernière page de chaque marché ou Lettre-commande)	06
03	Références spécifiques du soumissionnaire dans les risques similaires au cours des trois dernières années	12
04	Description détaillée des garanties offertes	12
05	Modalités de mise en jeu de la garantie	08
06	Représentativité territoriale	02
07	Couverture des engagements réglementés	20
08	Couverture de la marge de solvabilité	12
09	Cadence de règlement des sinistres dans la branche similaire au cours des cinq (05) dernières années	10
10	Traités de réassurance dans les branches similaires en cours de validité	05
11	Facilités accordées	10
Total		100

Les détails de ces critères essentiels sont précisés par le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

METHODE DE SELECTION DE L'ASSUREUR

Le Maître d'Ouvrage sélectionnera le Soumissionnaire dont l'offre aura été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter la Lettre-commande de façon satisfaisante et dont l'offre aura été évaluée la mieux-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

NOMBRE MAXIMUM-DE LOTS

Sans objet

DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus au Service des Marchés Publics de la Mairie de Yaoundé II, sis au Boulevard Jean Paul II, Porte 203.

ADDITIF A L'APPEL D'OFFRES

Le Maître d'Ouvrage se réserve le droit, en cas de nécessité, d'apporter toute autre modification ultérieure utile au présent Appel d'Offres.

Nb. : pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le numéro vert de la CONAC au 1517.

Yaoundé, le 06 MARS 2025

Ampliations :

MINMAP ;

ARMP ;

JDM ;

Président CIPM ;

Affichage ;

Chrono/archives.



LE MAÎTRE D'OUVRAGE

Yannick Martial AYISSI ELOUNDOU

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

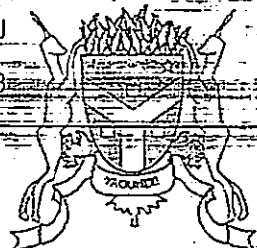
Tsinga, Avenue J

REGION DU CENTRE (00237) 243

DEPARTEMENT DU MFOUNDI

COMMUNE D'ARRONDISSEMENT
DE YAOUNDE II

SERVICE DES MARCHES PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON

Yaoundé

CENTRE REGION

MFOUNDI DIVISION

YAOUNDE II COUNCIL

SERVICE OF PUBLIC
CONTRACTS

NOTICE OF OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDERS N°002/AONO/CAY2/CIPM/SMP/2025 OF MARCH, 06 2025 IN PROCEDURE FOR THE SUBSCRIPTION OF HEALTH INSURANCE SERVICES FOR MUNICIPAL COUNCILORS OF THE MUNICIPAL COUNCIL OF THE YAOUNDE II COUNCIL

SUBJECT OF INVITATION TO TENDERS

The Mayor of Yaoundé II Council, Contracting Authority, launches a NATIONAL OPEN FOR INVITATION TO TENDERS in Emergency Procedure "for the subscription of the health insurance service for the Municipal Councillors of the Yaoundé II Council", Mfoundi DIVISION, Centre Region.

CONTENT OF SERVICES

The services, subject of this Call for Tenders, include the following operations:

General and specialized consultation;

Ambulatory care;

Hospitalization;

Maternity;

Dental care;

Medical optics;

Laboratory tests;

Radiology, x-ray, fluoroscopy;

Pharmaceuticals;

Surgical interventions.

EXECUTION PERIOD

The maximum period provided by the Project Owner for the performance of the services covered by this Call for Tenders is Twelve (12) months.

PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this OPEN NATIONAL Tender is reserved for Insurance Companies under Cameroonian law established in Cameroon, fulfilling the conditions provided for by the regulations in force in the Member States of the Inter-African Conference of Insurance Markets (CIMA).

FUNDING AND ESTIMATED COST

The services covered by this call for tenders will be financed by the Own Funds of Yaoundé II, Financial Year 2025, Budget Line: 670-107.-

ESTIMATED COST

The estimated amount for the provision of services is 11,000,000 (Eleven Million) FCFA.

PROVISIONAL SECURITY

Under penalty of rejection, each bidder must attach to his administrative documents, a bid bond stamped at 2000 FCFA established by a first-rate financial institution approved by the Ministry in charge of finance and the list of which appears in document 13 of the DAO. The amount of bid bond is fixed at for Two hundred twenty thousand (220 000) francs CFA and valid for one hundred and twenty (120) days from the deadline for submission of tenders. To be admissible, the bid bon must accompanied by the deposit receipt issued by the deposit and consignment fund bearing the handwritten mention of issuing establishment.

The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

CONSULTATION OF THE TENDERS FILE

The Call for Tenders file can be consulted at the Public Procurement Service of the Yaoundé II Town Hall, located in the Tsinga district, Boulevard Jean Paul II, Door 203.

ACQUISITION OF THE TENDERS FILE

The Call for Tenders File may be obtained upon publication of this notice from the Markets Service of the Yaoundé II Town Hall, located at Boulevard Jean Paul II, Door 203 on presentation of a receipt for payment of a sum not refundable for application fees of 22,000 (twenty-two thousand) CFA francs payable to the Yaoundé II Municipal Revenue.

PRESENTATION OF OFFERS

The documents constituting the Offer will be divided into three volumes below, placed in a single envelope, including:

Volume 1: Administrative documents;

Volume 2: Technical Offer;

Volume 3: Financial Offer.

All the components of the tenders (Volumes 1, 2 and 3) will be placed in a large sealed outer envelope bearing only the mention of the Call for Tenders in question.

The different parts of each Offer will be numbered in the order of the DAO and separated by spacers of the same color.

SUBMISSION OF BIDS

Each bid shall be drafted in English or French

- For submission off line, the offer in seven (7) copies including the original and six (6) copies marked as such, as well as the sample financial offer should reach [place of registration of bids] no later than April 07, 2025 at 1 PM. and should carry the indication:

"OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS N° 002/AONO/CAY2/CIPM/SMP/2025 OF MARCH

**06-2025 IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE SUBSCRIPTION OF HEALTH INSURANCE
SERVICES FOR MUNICIPAL COUNCILORS OF THE MUNICIPAL ARRONDISSEMENT OF
YAOUNDE II.**

**FUNDING: OWN FUNDS OF THE MUNICIPALITY OF THE ARRONDISSEMENT OF
YAOUNDÉ II - FISCAL YEAR 2025**

TO BE OPENED ONLY IN COUNTING SESSIONS »

- For submission online, the bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Project Owner latest on March 21st 2025 at 13 heures. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy", in addition to the above-mentioned indication, within the deadline set.

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the

tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the

Financial Offer. The following
formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

TENDER ADMISSIBILITY

Under penalty of rejection, each bidder must attach to his administrative documents, a bid bond, established by a first-rate financial institution approved by the Ministry of Finance and the list of which appears in document No. 11 of the DAO, valid for thirty (30) days beyond the original validity date of the offers. The said deposit is set at 220,000 (Two hundred and twenty thousand) CFA Francs

The other required administrative documents must imperatively be produced in originals or in copies certified as true by the issuing service or an administrative authority (Prefect, Sub-prefect, etc.), in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must necessarily date from less than three (03) months or have been established after the date of signature of the Notice of Invitation to Tender.

Any tender that does not comply with the requirements of this notice and the Call for Tenders Dossier will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued

by a financial institution approved by the Ministry of Finance or the non-compliance with the models of the documents in the Tender File, will result in the pure and simple rejection of the offer.

OPENING OF BIDS

Tenders will be opened in two stages.

The opening of administrative documents, technical offers will take place on April 07, 2025 at 2 p.m. by the Internal Commission for Public Procurement of the District Municipality of Yaoundé 2, in the meeting room of the Yaoundé II Town Hall, located at Boulevard Jean Paul II.

The opening of the financial offers will take place on April 15, 2025 at 2 p.m. by the same Commission.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice, duly authorised, even in case of a group of companies.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48(forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

The opening of bids must take place no later than one hour after the deadline for receipt of tenders set out in the Tender File.

OFFER EVALUATION CRITERIA

Tenders will be evaluated on the basis of the following criteria:

ELIMINATION CRITERIA

- Incomplete administrative file for absence or non-compliance of one of the required documents beyond the 48-hour period. Apart from the Bid Deposit,
- Absence or unconformity of bid bond
- Lack of CIMA and MINFI approval;
- False declaration, substitution or falsification of administrative documents;
- Presence of financial information in the technical offer;
- Non-compliance with the official mandatory minimum tariff;
- Absence of a document from the technical offer or the financial offer;
- Absence or non-compliance of a document in the administrative file after 48 hours from the date of the count;
- Never have performed at least three services with satisfaction in the field of health insurance

In Cameroon:

- Absence of a quantified unit price;
- Absence of proof of validity of the current approval certified by the insurance department of MINFI;
- Absence of C4 statement, highlighting the regulated and active Commitments representing these commitments for the years 2022, 2023 2024
- C11 highlighting an excess solvency margin for the years 2022, 2023, 2024;
- Be placed under permanent supervision of the guardianship due to a sanction from the CIMA, or have been the subject of a sanction from the supervisory body over the last three years;
- Not having met at least 70 points out of 100 of the essential criteria;
- Have not produced at least one reference to a health insurance contract signed with a Decentralized Local Authority (CTD).
- Absence of the Integrity charter dated and signed;
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.

ESSENTIAL CRITERIA

The technical offer will be evaluated according to the following scoring grid:

N°	Criteria	Scoring (Points)
01	General presentation of the offer	03
02	Bidder's reference in similar risks over the past three years (Attach first and last page of each contract or Letter-order)	06
03	Bidder's specific references in similar risks over the past three years	12
04	Detailed description of the guarantees offered	12
05	Warranty terms and conditions	08
06	Territorial representativeness	02
07	Coverage of regulated commitments	20
08	Solvency margin coverage	12
09	Claims settlement rate in the similar line of business over the past five years	10
10	Reinsurance treaties in similar branches currently valid	05
11	Facilities granted	10
Total		100

SELECTION METHOD OF THE INSURER

The Project Owner will select the Bidder whose bid has been recognized as essentially compliant with the Call for Tenders Dossier and who has the technical and financial capacities required to perform the Letter of Order satisfactorily and whose offer will have been evaluated as the best-priced, including, where applicable, the discounts offered.

MAXIMUM NUMBER OF LOTS

Not applicable

TENDER VALIDITY

Tenderers remain committed to their offer for ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

FURTHER INFORMATION

Additional information may be obtained during working hours from service of public contract of yaoundé 2 council door 203, P.O Box,17522 or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

ADDENDUM TO THE CALL FOR TENDERS

The Client reserves the right, if necessary, to make any other useful subsequent modification to this Call for Tenders.

Nb.: for any attempt at corruption or acts of bad practice, please call the CONAC toll-free number at 1517.

06 MARS 2025

Yaounde on _____

Amplifications:

MINMAP;

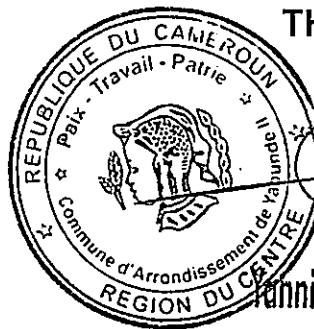
ARMP;

JDM;

CIPM President;

Display ;

Chrono/archives



THE PROJECT OWNER

Pannick Martial AYISSI ELOUNDOU